



ประกาศกรมสารบรรณทหาร

เรื่อง การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษา
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๓
บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผล
สนับสนุนและมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้
ลงนามแล้ว ซึ่งการประกาศเผยแพร่ดังกล่าวจะต้องประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามวรรคหนึ่งข้างต้น กรมสารบรรณทหาร จึงประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลโท

(กิตติ เกตุศรี)

เจ้ากรมสารบรรณทหาร

กองกลาง

การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ

สำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

กรมสารบรรณทหาร

| ลำดับที่ (๑) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒) | ชื่อผู้ประกอบการ (๓) | รายการพัสดุที่ต้อง จัดซื้อจัดจ้าง (๔) | จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕) | เอกสารอ้างอิง (๖) | | เหตุผลที่สนับสนุน (๗) | ราคากลาง (๘) |
|-----------------|--|------------------------------------|---|---------------------------------------|-------------------|---|--------------------------|-----------------|
| | | | | | วันที่ | เลขที่ | | |
| ๑ | ๑๐๕-๕๕๗๐๔๔๘๘๘๑ | บริษัท ไยเทคอาร์ เซอร์วิส จำกัด | จ้างฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค | ๑๒๗,๐๗๐ | ๒๗ เม.ย. ๖๓ | ใบส่งมอบงาน/ ใบแจ้งหนี้ เล่มที่ ๐๐๙ เลขที่ H630325 -021 | ๔ | ๑๒๗,๐๗๐ |
| รวมทั้งสิ้น | | | | ๑๒๗,๐๗๐ | | | | |

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น จัดซื้อหน้ากาก จัดซื้อวัคซีน เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่มีใบเสร็จรับเงินหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่นใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง "๔"

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คำนวณที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

(๘) การอ้างอิงราคากลางหน่วยงานของรัฐสามารถใช้จ่ายเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งเป็นราคากลาง ทั้งนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เป็นกรณีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยสอบถามราคาจากผู้ประกอบการโดยตรงอันเป็นแนวทางของหน่วยงานของรัฐเพื่อให้ได้พัสดุนั้นอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์เป็นสำคัญ)