

ด่วนมาก

หน้าที่...๑...ของ...๒...หน้า

ข้าราชการทหาร

จาก สบ.ทหาร

ถึง ผู้รับปฏิบัติ สน.ผบ.ทสส., สน. รอง ผบ.ทสส. (๑), (๒), (๓), (๔), สน. เสธ.ทหาร, สน. รอง เสธ.ทหาร (๑), (๒), (๓), (๔) และส่วนราชการใน บก.ทท.

ผู้รับทราบ -

ที่ กท ๐๓๑๒/๑๒๕๓

วันที่ ๒๖ ส.ค.๖๒

อ้างอิง ๑. คำสั่ง บก.ทท. ที่ ๕๗๐/๒๕๕๑ ลง ๒๓ ธ.ค.๕๑

๒. คำสั่ง ทท. (เฉพาะ) ที่ ๕๖๘/๕๑ ลง ๑๓ ต.ค.๕๑

๑. ตามอ้างอิง ๑ สบ.ทหาร ได้กำหนดหลักสูตรและจำนวนที่นั้งศึกษาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการและหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้สายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๘ หลักสูตร ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรตามแนวทางรับราชการสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. จำนวน ๒ หลักสูตร

๑.๑.๑ หลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. (ชั้นนายร้อย เหล่า สบ.) จำนวน ๒๐ ที่นั้ง

๑.๑.๒ หลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโสสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. (นายสิบอาวุโส เหล่า สบ.) จำนวน ๒๐ ที่นั้ง

๑.๒ หลักสูตรเพิ่มพูนความรู้สายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. จำนวน ๖ หลักสูตร

๑.๒.๑ การฝึกอบรมนายทหารประทวนชั้นต้นสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. จำนวน ๒๐ ที่นั้ง

๑.๒.๒ การฝึกอบรมทักษะการเขียนหนังสือราชการ จำนวน ๓๐ ที่นั้ง

๑.๒.๓ การฝึกอบรมเสมียนงานสารบรรณ จำนวน ๓๐ ที่นั้ง

๑.๒.๔ การฝึกอบรมเสมียนงานธุรการกำลังพล จำนวน ๓๐ ที่นั้ง

๑.๒.๕ การฝึกอบรมนายทหารธุรการกำลังพล จำนวน ๓๐ ที่นั้ง

๑.๒.๖ การฝึกอบรมนายทหารเบี่ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ จำนวน ๓๐ ที่นั้ง

๒. สบ.ทหาร ขอให้ส่วนราชการใน บก.ทท. ดำเนินการดังนี้

๒.๑ เสนอความต้องการที่นั้งศึกษาของกำลังพลในสังกัดในข้อ ๑ ที่สามารถเข้ารับการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการจัดสรรที่นั้งศึกษาได้กำหนดไว้ ตามอ้างอิง ๒ ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการฯ ได้จัดสรรที่นั้งศึกษาเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการออกคำสั่งฯ ต่อไป

๒.๒ ขอให้หน่วยสำรวจความต้องการเข้ารับการศึกษาฯ ของกำลังพลในสังกัด ส่งรายชื่อพร้อมประวัติย่อรับราชการให้ สบ.ทหาร ภายใน ๓๐ ส.ค.๖๒ สำหรับรายละเอียดแบบฟอร์ม และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาฯ รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการขอสิทธิในการเข้ารับการศึกษาฯ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://dag.rtarf.mi.th/index.php> หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

**คุณสมบัติการคัดเลือกกำลังพลผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรตามแนวทางรับราชการ
และหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้สายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทพ.**

๑. หลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทพ.
 - ๑.๑ เป็นผู้มีความพร้อมด้านต่าง ๆ ไม่มีปัญหาทั้งด้านภาระงานและด้านส่วนตัว สามารถเข้ารับการศึกษาได้
 - ๑.๒ เป็นผู้มีร่างกายและสุขภาพสมบูรณ์ สามารถเข้ารับการศึกษาได้ตลอดหลักสูตร
 - ๑.๓ ไม่เป็นโรคหรือความผิดปกติที่แพทย์ทหารเห็นว่าเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - ๑.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการศึกษา หรือฝึกอบรม หรือดูงาน ณ สถานศึกษา หรือองค์การใด ๆ ในเวลาราชการ
 - ๑.๕ เป็นนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ร.ท. ขึ้นไป ที่ปฏิบัติงานด้านสายวิทยาการสารบรรณ หรือ สายวิทยาการอื่น ๆ และมีเวลารับราชการเป็นนายทหารสัญญาบัตรมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ทั้งนี้ให้นับตาม พ.ร.บ. รับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗ โดยนับถึงวันที่เปิดการศึกษา
 - ๑.๖ พิจารณาจัดตามลำดับอาวุโสในการครองยศ ตามระเบียบ กท. ว่าด้วยการจัดลำดับอาวุโสของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๒๗
 - ๑.๗ เมื่อมีผู้สละสิทธิ์ ให้จัดผู้มีอาวุโสลำดับถัดไปเข้าศึกษาแทน
 - ๑.๘ กรณีไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสายวิทยาการ โดยอยู่ในเงื่อนไขดังนี้
 - ๑.๘.๑ กรณีปรับย้ายมารับราชการใน บก.ทพ. และมีผลต่อคุณสมบัติของการเลื่อนชั้นยศสูงขึ้น หรือต่อการเรียนในหลักสูตรที่สูงขึ้นในลำดับถัดไป
 - ๑.๘.๒ ความจำเป็นทางราชการ ได้แก่ ได้รับทุนของทางราชการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการสนาม (ในประเทศ และต่างประเทศ) หรือ ช่วยราชการที่มีความสำคัญและจำเป็น
๒. หลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโสสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทพ.
 - ๒.๑ เป็นผู้มีร่างกายและสุขภาพสมบูรณ์ สามารถเข้ารับการศึกษาได้ตลอดหลักสูตร
 - ๒.๒ ไม่เป็นโรคหรือความผิดปกติที่แพทย์ทหารเห็นว่าเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - ๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการศึกษา หรือฝึกอบรม หรือดูงาน ณ สถานศึกษา หรือองค์การใด ๆ ในเวลาราชการ
 - ๒.๔ เป็นนายทหารประทวนชั้นยศ จ.ส.อ., พ.จ.อ. และ พ.อ.อ. ที่ปฏิบัติงานด้านสายวิทยาการสารบรรณ และสายวิทยาการอื่น ๆ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และรับราชการเป็นนายทหารประทวนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยนับถึงวันที่เปิดการศึกษา
 - ๒.๕ พิจารณาจัดตามลำดับอาวุโสในการครองยศ ตามระเบียบ กท. ว่าด้วยการจัดลำดับอาวุโสของข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๒๗
 - ๒.๖ เมื่อมีผู้สละสิทธิ์ ให้จัดผู้มีอาวุโสลำดับถัดไปเข้าศึกษาแทน
 - ๒.๗. กรณีไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสายวิทยาการ โดยอยู่ในเงื่อนไขดังนี้
 - ๒.๗.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้เลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตรด้วยการทำหน้าที่ ให้พิจารณาส่งเข้าเรียนเป็นความเร่งด่วนอันดับแรก

**แบบบัญชีรายชื่อเสนอความต้องการเข้ารับการศึกษา
หลักสูตรตามแนวทางรับราชการ และหลักสูตรเพิ่มพูนความรู้
สายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

แบบบัญชีรายชื่อเสนอความต้องการเข้ารับการศึกษาหลักสูตรนายทหารสัญญาบัตรสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. รุ่นที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย.....

ลำดับ	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำเนิด	เหล่า	แต่งกาย	หมายเลขประจำตัว	วัน เดือน ปีเกิด	อายุ	วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปีบรรจุครั้งแรก	ประวัติการครองยศ (ว./ต.ป.)				หมายเหตุ
											ว่าที่ ร.ต.	ร.ต.	ร.ท.	ร.อ.	

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อเสนอความต้องการเข้ารับการศึกษาหลักสูตรนายทหารประทวนอาวุโสสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.ทท. รุ่นที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย.....

ลำดับ	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำเนิด	เหล่า	แต่งกาย	หมายเลขประจำตัว	วัน เดือน ปีเกิด	อายุ	วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี ครั้งแรกที่บรรจุ	ประวัติการครองยศ (ว./ต.ป.)			หมายเหตุ
											จ.ส.ต.	จ.ส.ท.	จ.ส.อ.	

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อเสนอความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมนายทหารประทวนชั้นต้นสายวิทยาการสารบรรณ ของ บก.พท. รุ่นที่ ๑๖

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย.....

ลำดับ	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กำเนิด	เหล่า	แต่งกาย	หมายเลขประจำตัว	วัน เดือน ปีเกิด	อายุ	วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี ครั้งแรกที่บรรจุ	ประวัติการครองยศ (ว./ค.ป.)				หมายเหตุ
											ส.ต.	ส.ท.	ส.อ.	จ.ส.ท.	

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมทักษะการเขียนหนังสือราชการ รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหล่า	การแต่งกาย ทบ., ทร. และ ทอ.	หมายเหตุ
					ให้เรียงลำดับความสำคัญ และเร่งด่วน ที่หน่วยมีความต้องการให้เข้ารับการศึกษ

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมเสมือนงานสารบรรณ รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหล่า	การแต่งกาย ทบ., ทร. และ ทอ.	หมายเหตุ
					ให้เรียงลำดับความสำคัญ และเร่งด่วน ที่หน่วยมีความต้องการให้เข้ารับการศึกษ

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมเสมือนงานธุรการกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหล่า	การแต่งกาย ทบ., ทร. และ ทอ.	หมายเหตุ
					ให้เรียงลำดับความสำคัญ และเร่งด่วน ที่หน่วยมีความต้องการให้เข้ารับการศึกษา

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมนายทหารธุรการกำลังพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหล่า	การแต่งกาย ทบ., ทร. และ ทอ.	หมายเหตุ
					ให้เรียงลำดับความสำคัญ และเร่งด่วน ที่หน่วยมีความต้องการให้เข้ารับการศึกษา

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง

แบบบัญชีรายชื่อความต้องการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมเบียดำเนิน บำนาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วย

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหล่า	การแต่งกาย ทบ., ทร. และ ทอ.	หมายเหตุ
					ให้เรียงลำดับความสำคัญ และเร่งด่วน ที่หน่วยมีความต้องการให้เข้ารับการศึกษา

ตรวจถูกต้อง

(ยศ - ชื่อ - ชื่อสกุล).....

ตำแหน่ง